

ZARZĄDZENIE Nr 3/2021

Dyrektora Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach

Z dnia 01.09.2021r.

W sprawie wprowadzenia regulaminu pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach

Na podstawie :

1. Uchwały Rady Gminy Siemiatycze Nr XX/204/2021 z dnia 5 maja 2021 r.
2. Ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 2203, z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 17 czerwca 2021 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

§1.

Wprowadza się regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach

§2.

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

Dyrektor

Barbara Dłuska

DYREKTOR

Barbara Dłuska

REGULAMIN

POBIERANIA I ROZLICZANIA ODPLATNOŚCI ZA POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU GMINNYM W SIEMIATYCZACH

PODSTAWA PRAWNA:

1. Na podstawie Uchwały Nr XX/204/2021 Rady Gminy Siemiatycze z dnia 5 maja 2021r.
2. Ustawa z dnia 17 czerwca 2021r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082)
3. Ustawa z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020r., poz. 2203, z późn. zm.)

§ 1

Regulamin pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu Gminnym w Siemiatyczach zwany dalej „Regulaminem” określa zasady naliczania opłat za pobyt i sposobu ich dokonywania.

§ 2

Oplaty za pobyt dziecka w przedszkolu

1. Przedszkole zapewnia dzieciom bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki w wymiarze 5 godzin dziennie.
2. Czas przeznaczony na bezpłatną realizację podstawy programowej w zakresie nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w ust.1 określony jest w godzinach od 7.30 do 12.30.
3. Dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę określa się na kwotę 1,00 zł (słownie: jeden złoty 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka.
4. Opłata - świadczenie za pobyt dziecka w przedszkolu obejmuje wszystkie faktycznie zadeklarowane godziny pobytu dziecka w danym okresie rozliczeniowym, poza godzinami od 7.30 do 12.30.

5. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do podania w „Deklaracji pobytu dziecka w przedszkolu” godzin pobytu dziecka w przedszkolu potwierdzając wpis własnoręcznym podpisem.
6. W/w deklaracje będą weryfikowane z wykazem uczęszczania na zajęcia rejestrowanym przez nauczycieli w dzienniku zajęć.
7. Przedszkole przygotowuje dla rodzica rozliczenie opłat za pobyt dziecka wg zapisu w dzienniku zajęć. Brak sprzeciwu przez rodzica co do podanych kwot, uważa się za pozytywnie ich zweryfikowanie.
8. Zmiany zadeklarowanych godzin uczęszczania dziecka do przedszkola - mające wpływ na wysokość opłat - rodzic/opiekun prawny, może dokonać w każdym czasie po wcześniejszym porozumieniu z dyrektorem przedszkola, w formie pisemnej, ze skutkiem od pierwszego dnia następnego miesiąca.
9. Wcześniejszy odbiór dziecka z przedszkola nie zwalnia z dokonania opłaty za zadeklarowane godziny.

§ 3

Zwalnianie z opłat

1. Rodzice (prawni opiekunowie) dziecka 6-letniego, które korzysta z wychowania przedszkolnego, są zwolnieni z opłat za pobyt w czasie przekraczającym wymiar gwarantowanego bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalonym przez organ prowadzący.

§ 4

Naliczanie i wnoszenie opłat

1. Opłaty, o których mowa w § 2 i § 3 dokonujemy miesięcznie z góry do 07 dnia każdego miesiąca.
2. Miesięczna opłata za świadczenia udzielane przez przedszkole wyliczana jest jako iloczyn: 1,00 zł x zadeklarowana liczba godzin i dni roboczych w danym miesiącu.
3. Odliczenie kwoty za dni nieobecności dziecka w przedszkolu następuje w następnym miesiącu.
4. Odpisy za miesiąc czerwiec/lipiec będą uwzględnione w miesiącu wrześniu.
5. Osobą odpowiedzialną za podanie ilości dni nieobecności dziecka w przedszkolu w danym miesiącu jest nauczyciel.
6. Osobą odpowiedzialną za ustalenie wysokości kwoty do zapłaty za świadczenia jest asystent administracyjny.

7. Opłaty należy wnosić:

- bezpośrednio na konto Przedszkola Gminnego w Siemiatyczach

Rachunek bankowy: 25 8092 0001 0006 6312 2000 0010

w tytule przelewu podając: imię i nazwisko dziecka, grupa dziecka i miesiąc, za który wnoszona jest opłata.

8. Za termin wpłaty należności uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy przedszkola.
9. Rodzice zobowiązani są do terminowego i regularnego wnoszenia należnej opłaty.
10. W przypadku zalegania z opłatą ponad miesiąc, rodzic/opiekun prawny otrzyma ustne upomnienie. W razie niedostosowania się do obowiązku zapłaty sprawa zostanie skierowana do dyrektora, który może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z listy przyjętych.

Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 września 2021r.

DYREKTOR

Barbara Dłuska